

Notulen MR-vergadering

Wanneer: Dinsdag 23 april 2024 om 16.00uur

Aanwezig: Jeroen, Marrit, Marije, Jella, Femke

1. Notulen vorige vergadering (30-01-2024)

De notulen zijn goedgekeurd.

2. Mededelingen/ ingekomen stukken.

Pasen, filmopnames groep 7/8, Fryske Wike, enthousiast over het lezen van Friese boeken. Er is een subsidie aangevraagd voor de Friese taal, het is even afwachten wat hiervan wordt toegekend. Ook starten we met de Bieb op school.

3. OMR

Samenwerking en uitwisseling wordt nog steeds op prijs gesteld, ook na het verdwijnen van ons OT willen we dit graag behouden. De volgende OMR vergadering staat gepland op 4-11-2024.

4. Evaluatie verkeer

Het verkeersbord voor de tut en d'r ut plaats is inmiddels geplaatst, heel mooi. De gemeente heeft 3 opties gegeven voor de nieuwe verkeerssituatie bij de parkeerplaats. De opties behouden allemaal (helaas) de wegversmalling, ook het groen en de parkeerplaatsen langs de weg worden behouden. Wel komt er een duidelijke oversteekplaats met 'schoolzone' palen.

4. Korte punten:

MR reglement: er komt een Kyk breed MR reglement. We hebben besproken welke invulling we willen geven aan artikel 28 'Raadplegen personeel en ouders'. Sandra zal het document aanpassen en op de website plaatsen.

Het huishoudelijk reglement (artikel 29) gaan we de komende vergadering updaten. Het advies- en instemmingsrecht nemen we hierin mee.

RI&E: dit loopt nog via de klusbus van KyK, Jacob stuurt dit aan (straks de nieuwe directeur). Voor het einde van dit schooljaar is er weer een inventarisatie. De MR wordt hierover geïnformeerd voor de komende vergadering.

Schoonmaak: KyK is ontevreden over de kwaliteit van de schoonmaak op de scholen, zo ook op de Populier. Er is een nieuwe aanbestedingsprocedure gestart.

Open dag: er was een goede opkomst, het is even afwachten welke kinderen nog worden aangemeld.

Vakantieregeling: is akkoord en komt op de website.

Formatie: er is nog geen duidelijkheid over de verdere invulling, ook i.v.m. de vacature voor de directeur/ indeling van de groepen/ zorguren. Dit punt komt terug ter overleg via de mail.

BAC: het gesprek vindt plaats met de aangedragen kandidaat en de leden van de BAC commissie, twee leden vanuit de MR en twee leden vanuit het team.

5. W.v.t.t.k./ Rondvraag

Er komen geen nieuwe zaken ter tafel.

6.Data volgende MR vergaderingen vaststellen:

* Eerstvolgende OMR: maandag 4 november 2024 * Volgende MR vergadering: dinsdag 25 juni 2024, 16:00 op school.

Stukje op de nieuwsbrief:

NIEUWS UIT DE MR De MR heeft dinsdag 23 april vergaderd. We hebben onder andere gesproken over de verkeerssituatie rondom de school, het verloop van de open dag en de activiteiten rondom Pasen en de Fryske Wike. Verder zijn we ingegaan op de veranderingen die plaatsvinden binnen het onderwijsteam waar de Populier nu nog bij hoort. Binnen KyK bestaan er geen onderwijsteams meer, waarbij meerdere scholen intensiever samenwerken en bijvoorbeeld dezelfde directeur, administratief medewerker en medewerker bedrijfsvoering delen. De Populier zal dan ook geen deel meer uitmaken van een onderwijsteam zoals dat bestond, wel willen we de samenwerking tussen de scholen behouden. Jella van Seters blijft directeur op de Pipegaal en de Meiboom, maar niet op de Populier en de Skulpe. Op dit moment loopt er een sollicitatieprocedure voor een nieuwe directeur van de Populier. De oudergeleding van de MR zit in de Benoemings- en Advies Commissie, net als twee leerkrachten. Ten slotte hebben we gesproken over het nieuwe MR reglement, het vakantierooster en de formatie voor komend schooljaar, de schoonmaak binnen de school en zaken rondom een veilig schoolklimaat.

De notulen van de bijeenkomst kunt u teruglezen op de site van de Populier onder het kopje 'Medezeggenschap'. Mochten er vragen zijn over/voor de MR of onderwerpen zijn die op de MR vergadering besproken zouden kunnen worden, aarzel dan niet om contact op te nemen met één van de MR leden. Namens de ouders zijn dit Marrit van Dijk (moeder van Bo in groep 4) en Jeroen Adema (vader van Kris in groep 3 en Danie in groep 7), namens het personeel zijn dit Marije Peenstra (leerkracht groep 5-6) en Femke de Graaf (leerkracht en Intern Begeleider).